



УТВЕРЖДЕН

Директор МБОУ «Яна Булякская ООШ»

/ Г.А. Сабирова

Приказ № 56/6 « 2 » 09 2024 г

**План мероприятий по противодействию коррупции
МБОУ «Яна Булякская ООШ»
на 2024 – 2025 учебный год**

Задачами Плана являются:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в образовательной организации путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения. Предупреждение бытовой коррупции.
2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в образовательной организации.
3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе образовательной организации и среди обучающихся.
4. Содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками образовательной организации своих должностных обязанностей.
5. Повышение ответственности директора образовательной организации и руководителей структурных подразделений за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей.
6. Постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в образовательной организации распорядительных документов и локальных актов, регулирующих полномочия сотрудников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.
7. Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
8. Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

Для обеспечения реализации поставленных целей и решения указанных задач Программой противодействия коррупции предусмотрено выполнение комплекса антикоррупционных мероприятий по следующим основным направлениям:

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1. Методы антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции				
1.2. Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников и профессиональное развитие в сфере противодействия коррупции				
1.1.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции. Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе.	Сентябрь 2024 года	Директор школы	Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
1.2.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции	Сентябрь 2024 года	Администрация школы	Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
1.3.	Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Сентябрь 2024 года	Администрация школы	Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
1.4.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	1 раз в четверть	Председатель комиссии	Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
1.5.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Сентябрь – октябрь 2024 года	Члены рабочей группы	Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания

1.6.	Разработка памятки для сотрудников ОУ о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.	Ноябрь 2024 года	Члены рабочей группы	Организация работы по изучению эффективных методик организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности для работников
1.7.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Октябрь 2024 года	Председатель комиссии	
1.8.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	9 декабря	Заместитель директора по ВР	
1.9.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики и служебного поведения сотрудников	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
1.10.	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов школы, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	
1.11.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Комиссия по противодействию коррупции	
1.12.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Ответственные за работу сайта.	Организация работы по изучению эффективных методик организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности для работников
1.20.	Организация работы «Горячей линии» в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	
1.21.	Анализ уровня профессиональной подготовки сотрудников школы, обеспечение повышения их квалификации, проведение аттестацию в соответствии с действующим законодательством.	Постоянно	Заместитель директора по ВР	Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
2. Участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	1 раз в четверть	Рабочая группа	Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания
2.2.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством РФ	1 раз в четверть	Директор школы	
3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение				
3.1.	Оформление информационного стенда «Коррупции – нет!»	Сентябрь 2024 года	Члены комиссии	

3.2.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Сентябрь 2024 года	Заместитель директора по ВР	Подраздел, способствующий информационной открытости в сфере противодействия коррупции
3.3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По мере поступления	Директор школы	
3.4.	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	В течение года	Заместитель директора по ВР	
3.5.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	В случае выявления	Директор	
3.6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА: - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УР	Повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) обучающихся
3.7.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	В течение год	Администрация школы	
3.8.	Проведение классных собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	В течение года	Администрация школы, классные руководители	
3.9.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере проведения в течение года	Заместитель директора по ВР	
3.10.	Приглашение специалистов из правоохранительных органов на родительские собрания, классные часы с учащимися	1 раз в полугодие	Заместитель директора по ВР Потехина С.С	Повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) обучающихся
3.11.	Содействие участию родительской общественности в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	

3.12.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Заместитель директора по	
Антикоррупционное образование				
4.1.	Включение в рабочие программы по литературному чтению, окружающему миру, истории, обществознанию, литературе, реализуемые, элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	сентябрь 2024 года	Учителя - предметники Заместители директора по УР	Дополнительный источник информации, посредством которого проводится просветительская работа
4.2.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	В течение года	Директор Заместители директора	
4.3.	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Январь 2025 года	Классные руководители	
4.4.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности 2-9кл.	Декабрь 2024 года	Преподаватель ИЗО	
4.5.	Проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «Право на образование» и др.	В течение учебного года	Классные руководители, заместитель директор по ВР	Дополнительный источник информации, посредством которого проводится просветительская работа
4.6.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения. Классные часы. 1-9 классы День правовых знаний: «Конвенция о правах ребенка». 1-4 классы – «Подарки и другие способы благодарности». 5-9 классы – «Преимущество соблюдения законов». 1-4 классы – «Можно и нельзя». 6-9 классы – «Коррупционное поведение: возможные последствия». 1-4 классы - «Что такое хорошо, и что такое плохо?». 6-9 классы – «Государство и человек: конфликт интересов». 1-4 классы – «Как сказать спасибо?». 6-8 классы – «Что значит быть представителем власти?». 9- классы – «Поступить в колледжи».	Сентябрь 2024 Октябрь 2024 Декабрь 2024 Февраль 2025 Май 2025	Зам. директора по ВР классные руководители.	
4.7.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения в школе. 9 класс. Введен в курс обществознания:	В соответствии с тематическим планированием и рабочими программами.	Учителя истории и обществознания	

	Государство. Государство и человек: конфликт интересов. Выборы. Требования к человеку, облеченному властью. Закон и необходимость его соблюдения. Правовое государство. Как решить проблему коррупции. Законодательная власть. Судебная власть. Права человека. Права ребенка. Защита прав человека. Преступление			
4.8	Анкетирование учащихся 9 классов по вопросам коррупции в России.	Январь 2025 г.	учитель истории и обществознания	Дополнительный источник информации, посредством которого проводится просветительская работа
4.9	Круглый стол с участием родительского комитета школы «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Сентябрь 2024 г.	Директор школы	
4.10.	Проведение Недели правовых знаний	Раз в полугодие	Заместитель директора по ВР Классные руководители	
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Яна Булякская ООШ»				
5.1.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы	Дополнительный источник информации, посредством которого проводится просветительская работа
5.2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы	
5.3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно	Директор школы Общее собрание работников	совершенствование управления, уменьшение количества нарушений действующего законодательства
5.4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования комитета образования, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества	Февраль-май, июнь	Зам. директора по УВР	

	образования (результаты, процессы, условия) организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;			
5.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы	
5.6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УР	
5.7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация	
5.8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы Классные руководители Зам. директора по ВР	
5.9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ «Яна Булякская»	В течение года	Директор школы	повышение качества и доступности принимаемых решений

Исполнитель: ЗДВР  /А.С.Фахриева